**2025年推免工作日程安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时 间** | **工作内容** | **执行单位** |
| 9月4日前 | 成立学校推免工作领导小组，确定2025年推免工作办法，报请学校及省教育厅审核批准。 | 学校推荐免试工作领导小组 |
| 9月5日 | 2025年学校推免工作会议 | 学校推荐免试工作领导小组  各学院 |
| 9月6日  15:00前 | 1.报送成绩排名要求电子版、纸质版（见附件1）。 2.完成全部涉及推免年级学生的学籍异动。 3.完成全部涉及推免年级学生的缓提课程成绩提交（推免期间成绩提交系统关闭）。 4.完成全部学生试卷及成绩复核、成绩更正。 | 学院 |
| 9月7日  15:00前 | 全体学生，需要申请课程替代的在此时间之前申请（推免期间课程替代申请功能关闭） | 学院 |
| 9月7日  17:00前 | 各学院审核完成学生课程替代（推免期间课程替代审核功能关闭） | 学院 |
| 9月7日  20:00前 | 学生课程替代申请学校终审审核完毕（学生成绩推免期间冻结）。 | 教务处 |
| 9月8日 | 在学院主页公布经学校推免工作领导小组批准的排名要求，公示各专业学生成绩（按学分加权平均分排名）排名情况。报送学院推免细则电子版。 | 学院 |
| 9月9-10日  17:00前 | 报送学院推免细则纸质版。组织符合推免条件的学生报名（《推荐免试研究生申请表》（见附件2）。 | 学院 |
| 9月11日  17:00前 | 报送《2025年推荐免试攻读研究生报名情况》电子版、纸质版（见附件3）。 | 学院 |
| 9月12-13日 | 组织本学院申请推免学生的审核及考查工作，计算出排序成绩，并在学院主页进行公示。 | 学院推荐免试工作小组 |
| 9月14日  10:00前 | 依据学校推荐免试工作领导小组分配的推免名额，学院报送推免学生名单汇总表（见附件4）及申请材料扫描件。 | 学院 |
| 9月15日-21日 | 审核2025年推免学生名单，并在网上进行公示，公示时间9月15日-21日。 | 学校推荐免试工作领导小组 |
| 9月22日 | 向上级报送我校2025年推免学生名单。 | 学校推荐免试工作领导小组 |

其他说明：1.学生推免生所用成绩单应由学院统一打印并提供。

2.电子材料报送：张耘凡，QQ：86166488

微信：fanfan716

邮箱：zyf@sdau.edu.cn